

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 7

W związku z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług:

1. Zamawiający: Miasto Pabianice/Szkoła Podstawowa nr 16 z Oddziałami Integracyjnymi im. T. Kościuszki.
2. Przedmiot zamówienia:
  - 1) **Stoły zajęciowe – szt. 30**  
minimalne wymagania techniczne: 2 osobowy, 4 nogi, regulacja wysokości, zakres regulacji 3-6
  - 2) **Krzesła – szt.60**  
minimalne wymagania techniczne: regulacja wysokości, zakres regulacji 3-4 (30 sztuk), zakres regulacji 5-6 (30 sztuk)
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca łącznie następujące warunki:
  - a) cena – 50%
4. Inne istotne warunki zamówienia:
  - a) Oferta powinna zawierać koszt brutto każdego wyszczególnionego w zapytaniu przedmiotu oraz całkowity koszt brutto
  - b) **Przesyłka gratis**
  - c) Płatność przelewem z odroczonym terminem płatności do 14 dni
  - d) Gwarancja co najmniej 12 miesięcy
  - e) Autoryzowany serwis na terenie Polski
  - f) Service Level Agreement – Czas reakcji i rozwiązania problemu: do trzech tygodni
  - g) Serwis i wsparcie techniczne (serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim)
  - h) Instrukcja obsługi w języku polskim
  - i) Zgodność wyposażenia z Polską Normą
  - j) Sprzęt powinien posiadać certyfikat CE oraz być dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych
  - k) Sprzęt powinien być zgodny z normą BHP
5. Termin realizacji zamówienia: **Całość zamówienia należy wykonać w terminie do 30 dni od złożenia zamówienia.**
6. Sposób przygotowania oferty: Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej lub drukowanej. Ofertę przesłać należy pocztą elektroniczną na adres:  
[sekretariat@sp16pabianice.pl](mailto:sekretariat@sp16pabianice.pl)
7. Termin złożenia oferty: ofertę złożyć należy do dnia 14.04.2022.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:
  - 1) gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,
  - 2) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
  - 3) oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
  - 4) gdy Oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż 2 dni po otrzymaniu wezwania do złożenia wyjaśnień.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Jeżeli dokonano istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
12. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.
13. Zapytanie ofertowe wysłano drogą elektroniczną oraz umieszczono na stronie internetowej szkoły [www.sp16pabianice.pl](http://www.sp16pabianice.pl)
14. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem powyższej strony internetowej

Andrzej Mielczarek  
osoba prowadząca sprawę